

16 MAYIS 2026

Sınav Duyurusuna Göre

YAPAY ZEKÂ DESTEKLİ
T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
ÜNVAN
DEĞİŞİKLİĞİ
SINAVI
ORTAK ALAN
HİBRİT GÖRSEL KİTAP

Ders Sunuları ◀

İnfografikler ◀

Online Soru Çözümler ◀

Online Özet Videolar ◀



 **gysakademi**

www.gysakademi.com

**T.C. TARIM VE ORMAN
BAKANLIĞI**

ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

ORTAK ALAN

GÖRSEL HİBRİT KİTAP

**YAPAY ZEKA DESTEKLİ
DERS NOTLARI, INFOGRAFİK,
ONLINE SORU ÇÖZÜM, ÖZET
VIDEO**

YAZAR

Komisyon

©

Bütün hakları Data Yayınlarına aittir.
Yayıncının izni olmaksızın, kitabın tümünün
veya bir kısmının elektronik, mekanik ya da
fotokopi yoluyla basımı, çoğaltılması ve
dağıtımını yapılamaz.

Kitabın bilimsel sorumluluğu yazarlara aittir.

**BU KİTAP T.C. KÜLTÜR VE TURİZM
BAKANLIĞININ BANDROLÜ İLE
SATILMAKTADIR.**

ISBN/Sertifika No

ISBN No/Tarih: 978-625-5580-88-7 / 22.12.25

Sertifika No: 40447

SAYFA TASARIMI

Data Yayınları Dizgi Ekibi

KAPAK TASARIMI

Data Yayınları Grafik Ekibi

BASKI VE CİLT

Data Dijital Matbaacılık



gysakademi

gysakademi bir Data Yayınları Markasıdır.

İvedik Organize Sanayi 1518 Sok.

Matbaacılar Sitesi Mat-Sit İş Merkezi No:2/20

Yenimahalle / ANKARA

Tel: 0 312 384 29 95 – 0 505 925 57 81



ÖN SÖZ

“Değerli meslektaşlarımız; T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Ünvan Değişikliği Sınavı’na hazırlık sürecinizi daha verimli, kalıcı ve teknoloji odaklı bir deneyime dönüştürmek amacıyla titizlikle hazırladığımız bu ‘Görsel Hibrit Kitap’ ile karşınızdayız. Günümüzün dinamik öğrenme ihtiyaçlarına yanıt veren bu eser; karmaşık mevzuat ve ortak alan konularını sadeleştiren infografikler, öğrenme hızınızı artıran yapay zeka destekli ders notları ve bilgiyi her an her yerde pekiştirmenize olanak sağlayan özet video ve online soru çözümleriyle klasik çalışma yöntemlerinin ötesine geçmektedir. Kariyer yolculuğunuzdaki bu önemli dönemde, görsel hafıza tekniklerini ve dijital imkânları bir araya getiren bu rehberin en büyük yardımcınız olmasını temenni ediyor; sınavda ve yeni görevlerinizde üstün başarılar diliyoruz.”

gysakademi

İÇİNDEKİLER



ÜNİTE 1	1982 SAYILI TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANAYASASI	5
ÜNİTE 2	1 SAYILI CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ (TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI)	20
ÜNİTE 3	657 SAYILI DMK (1 KISIM 1-4 BÖLÜM VE 4 KISIM 2,5,7 BÖLÜM)	25
ÜNİTE 4	4982 BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU	35
ÜNİTE 5	RESMİ YAZIŞMALARDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	40
ÜNİTE 6	TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ ..	50
ÜNİTE 7	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	55
ÜNİTE 8	TÜRKÇE VE DİL BİLGİSİ KURALLARI	86



Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

Temel İlkeler, Hak ve Ödevler: Sınav Odaklı Analiz

Anayasa'nın kritik maddelerine derinlemesine bir bakış:
Süreler, oranlar, sayısal değerler ve püf noktaları.

Bu dersle ilgili online **25 soru** çözmek için karekodu okutunuz.



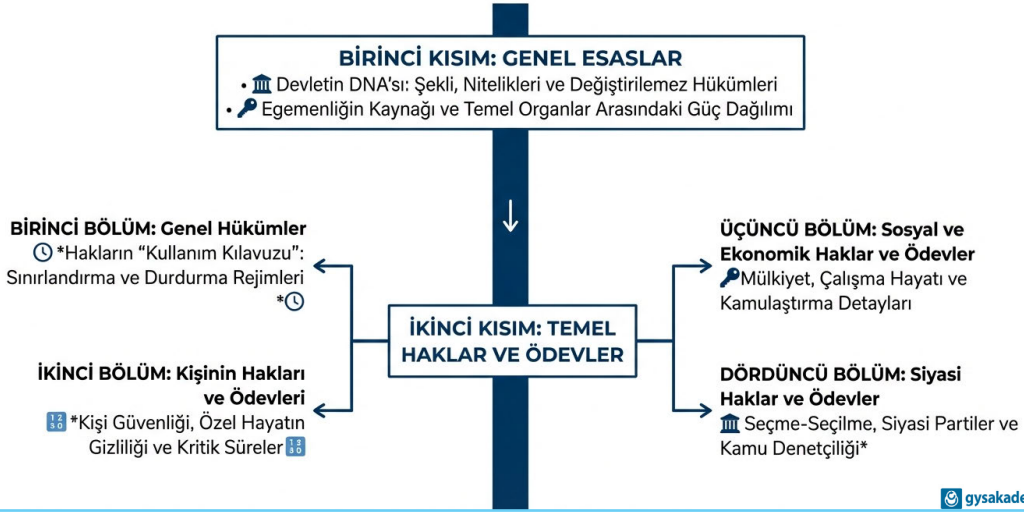
Bu dersin **video özetini** izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

Yol Haritamız: Anayasa'nın Yapısal Özeti

Anlatımımız, Anayasa'nın kendi sistematliğini izleyerek devletin temelinden bireyin haklarına doğru ilerleyecektir.



gysakademi

BİRİNCİ KISIM: GENEL ESASLAR (Madde 1-4)

Devletin Değiştirilemez Temel Nitelikleri

- Madde 1: Devletin Şekli**
- Türkiye Devleti bir **Cumhuriyettir**.

- Madde 2: Cumhuriyetin Nitelikleri**
- İnsan haklarına saygılı, Atatürk milliyetçiliğine bağlı.
 - Demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti.

- Madde 3: Devletin Bütünlüğü ve Simgeleri**
- Bütünlük:** Ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütündür.
 - Resmî Dil:** Türkçedir.
 - Bayrak:** Beyaz ay yıldızlı al bayrak.
 - Millî Marş:** "İstiklal Marşı"dır.
 - Başkent:** Ankara'dır.



Püf Noktası: Değiştirilemez Hükümler (Madde 4)

- Anayasa'nın ilk **3 maddesi** değiştirilemez ve değiştirilmesi **teklif dahi edilemez**. Bu, Anayasa'nın en katı ve en temel güvencesidir.

gysakademi

Denetim Mekanizması: İptal Davası Açma Hakkı ve Süreleri

Bölüm 1: Kimler Dava Açabilir? (Esas ve Şekil Yönünden) (Madde 150)

- Cumhurbaşkanı
- TBMM’de en fazla üyeye sahip **iki siyasi parti grubu**
- TBMM üye tamsayısının **en az 1/5’i** tutarındaki üyeler

Bölüm 2: Dava Açma Süreleri (Madde 151)

Kural: İptali istenen kanun, CB kararnamesi veya İçtüzüğü’nün Resmî Gazetede yayımlanmasından başlayarak...

60 ...GÜN sonra dava açma hakkı düşer.



Püf Noktası (Şekil Bozukluğu): Şekil bozukluğuna dayalı iptal davası ise kanunun yayımından itibaren **10 GÜN** içinde açılmalıdır. Bu davayı sadece **Cumhurbaşkanı** ve **TBMM üyelerinin 1/5’i** açabilir. Siyasi parti grupları şekil bozukluğu davası **AÇAMAZ**. (Madde 148)

gysakademi

Karar Anı: Anayasa Mahkemesi’nde Toplantı ve Karar Yetersayıları (Madde 149)

Bölümler ve Genel Kurul kararlarını **SALT ÇOĞUNLUK** ile alır.
Genel Kurul Toplantı Yetersayısı: En az 10 üye ile toplanır. (2017 değişikliği ile 12’den 10’a indi.)

Özel Nitelikli Çoğunluk Gerektiren Haller

2/3 Oy Çokluğu

Konu:

- Anayasa değişikliğinde iptal kararı
- Siyasi partilerin kapatılması
- Siyasi partilerin Devlet yardımından yoksun bırakılması

✓ Açıklama: Toplantıya katılan üyelerin **üçte iki oy çokluğu** şarttır.

Salt Çoğunluk

Konu:

Üyeliğin sağlık nedeniyle sona erdirilmesi



Açıklama: AYM üye tamsayısının **salt çoğunluğunun** kararı gerekir. (Madde 147)

gysakademi

Yüksek Yargının İki Kolu: Yargıtay ve Danıştay (Madde 154, 155)

YARGITAY

- **Görevi:** Adliye mahkemelerince verilen kararların **son inceleme merciidir**.
- **Üye Seçimi:** Üyelerinin **tamamı**, 1. sınıfa ayrılmış adli yargı hakim ve savcıları arasından **Hakimler ve Savcılar Kurulu (HSK)** tarafından seçilir.
- **Seçim Usulü:** Üye tamsayısının **salt çoğunluğu** ve gizli oyla.

DANIŞTAY

- **Görevi:** İdari mahkemelerce verilen kararların **son inceleme merciidir**.
- **Üye Seçimi:**

- **3/4 (Dörtte Üçü):** 1. sınıf idari yargı hakim ve savcıları arasından **HSK** tarafından seçilir.
- **1/4 (Dörtte Biri):** Nitelikleri kanunda belirtilen görevliler arasından **Cumhurbaşkanı** tarafından seçilir.



Sınav Notu: Danıştay, kamu hizmetleri ile ilgili imtiyaz şartlaşma ve sözleşmeleri hakkında **iki ay içinde** düşüncesini bildirmekle görevlidir. (Madde 155)

gysakademi



CUMHURBAŞKANLIĞI TEŞKİLATI HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ

Tarım ve Orman Bakanlığı: Görev, Yetki ve Teşkilat Yapısı

Dayanak: 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
İlgili Bölüm: Altıncı Kısım, Onbeşinci Bölüm (Madde 410-440)

Bu dersle ilgili online 25 soru çözmek için karekodu okutunuz.



Bu dersin video özetini izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

BAKANLIĞIN ANATOMİSİ: TEMELDEN DETAYA BİR BAKIŞ

Misyon ve Yasal Çerçeve
Bakanlığın varlık sebebi ve temel görevleri. (Madde 410)

1

Operasyonel Genel Müdürlükler
Gıda, Üretim, Hayvancılık ve Su Ürünleri.

3

Kritik Koordinasyon: Ulusal Su Kurulu
Yapısı, görevleri ve karar alma süreçleri. (Madde 435/A)

5

Çerçeve Hükümler
Teşkilatlanma, kadro ve mali esaslar.

7

Teşkilat Şeması

Merkez, taşra ve yurtdışı yapısı ile hizmet birimlerine genel bakış. (Madde 411-412)

Strateji ve Reform Birimleri

Tarım Reformu, Araştırma ve Politikalar.

Destek ve İdari Birimler

Bakanlığı ayakta tutan idari yapı.

gysakademi

MADDE 410: BAKANLIĞIN TEMEL GÖREVLERİ

YASAL KONUM: Altıncı Kısım (Bakanlıklar), Onbeşinci Bölüm (Tarım ve Orman Bakanlığı)

STRATEJİK AMAÇ: Türkiye'nin tarım, gıda, orman ve su kaynakları politikalarını belirlemek, uygulamak ve denetlemek.

ANA SORUMLULUK ALANLARI

Üretim

Bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimini geliştirmek.

Güvenlik

Gıda güvenliği ve güvenilirliğini sağlamak.

Kaynak Yönetimi

Toprak, su kaynakları ve biyoçeşitliliği korumak ve verimli kullanmak.

Kırsal Kalkınma

Çiftçinin örgütlenmesi, bilinçlendirilmesi ve tarımsal piyasaların düzenlenmesi.

Orman

Ormanları korumak, geliştirmek ve işletmek.

Su Yönetimi: Ulusal su yönetimini koordine etmek.

Üretim: Bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimini geliştirmek.

Güvenlik: Gıda güvenliği ve güvenilirliğini sağlamak.

Kaynak Yönetimi: Toprak, su kaynakları ve biyoçeşitliliği korumak ve verimli kullanmak.

Kırsal Kalkınma: Çiftçinin örgütlenmesi, bilinçlendirilmesi ve tarımsal piyasaların düzenlenmesi.

Orman: Ormanları korumak, geliştirmek ve işletmek.

Su Yönetimi: Ulusal su yönetimini koordine etmek.



Sınav Notu: Bakanlığın görev tanımları çok geniştir. Bu ana başlıklar, eleyici sorularda doğru cevabı bulmak için kilit rol oynar.

gysakademi

MADDE 421: SU YÖNETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (SUYUN STRATEJİK YÖNETİMİ)

TEMEL MİSYON: Türkiye'nin su kaynaklarını korumak, iyileştirmek ve sürdürülebilir yönetimini koordine etmek.

KİLİT YETKİLERİ:

-  **Planlama:** Nehir havza yönetim planlarını hazırlamak veya hazırlatmak.
-  **Veri Tabanı:** Ulusal su veri tabanını oluşturmak. Madde 421(2): Kamu kurumları, su ile ilgili verileri talep halinde bu Genel Müdürlüğe **vermekle mükelleftir**. Bu önemli bir yetkidir.
-  **Kirlilik:** Su kirliliği açısından **hassas alanları** tespit etmek ve izlemek.
-  **Taşkın:** **Taşkın yönetim planlarını** ve stratejilerini hazırlamak.
-  **Koordinasyon:** Sektörel su tahsislerine ilişkin koordinasyonu yapmak.



Kilit Bağlantı: Bu genel müdürlük, bir sonraki slaytta göreceğimiz **Ulusal Su Kurulu'nun sekretarya hizmetini yürütür**. (Madde 421(1)-i). Bu, tipik bir "kim tarafından yapılır?" sorusudur.

 gysakademi

MADDE 435/A: ULUSAL SU KURULU (SU POLİTİKALARININ ZİRVESİ)

KURULUŞ AMACI: Su kaynaklarının etkin yönetimi için **üst düzeyde koordinasyon** sağlamak.

YAPI VE ÜYELER



Üyeler:
İlgili Bakan Yardımcıları,
Strateji ve Bütçe Başkanı,
TÜBİTAK Başkanı, TÜİK Başkanı,
TOBB Başkanı ve Türkiye Belediyeler Birliği Başkanı.

KARAR SÜREÇLERİ



Toplantı Yeter Sayısı: Başkan ve en az 12 üyenin katılımı.



Karar Yeter Sayısı: Üye tam sayısının **salt çoğunluğu**.



Kararların Yürürlüğü: Kurulun belirlediği ulusal, havza ve il ölçekli kararlar **Cumhurbaşkanı onayı ile yürürlüğe girer**.

İŞLEYİŞ



Toplanma: Su konusundaki arz ve talepler **her yıl Şubat ve Eylül aylarında** Bakanlığa Bakanlığa gönderilir ve Kurul'da değerlendirilir.



Sekretarya: Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülür.



Sınav Bombası: Bu Kurul, Kararname'ye sonradan eklenmiş yeni ve stratejik bir yapıdır. Üye yapısı, karar yeter sayıları ve kararların **Cumhurbaşkanı onayı** ile yürürlüğe girmesi kritik öneme sahiptir.

 gysakademi

DÜZENLEME, DENETİM VE STRATEJİ BİRİMLERİ

MADDE 426: Tütün ve Alkol Dairesi Başkanlığı



- 4733, 4250 ve 4207 sayılı kanunlarla Bakanlığa verilen görevleri yerine getirir.



Püf Noktası: Görevleri doğrudan kanun numaralarıyla tanımlanmıştır.

MADDE 427: Şeker Dairesi Başkanlığı



- 4634 sayılı Şeker Kanunu'nda Bakanlığa verilen görevleri yerine getirir.



Püf Noktası: Görevi, spesifik bir kanuna atıfla belirlenmiştir.

MADDE 424: Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı



- Bakanın emri veya onayı üzerine Bakanlık teşkilatının her türlü faaliyetini teftiş eder, inceler ve soruşturur.



Püf Noktası: Kendi başına harekete geçemez, "**Bakanın emri veya onayı**" şarttır.

MADDE 425: Strateji Geliştirme Başkanlığı



- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri yapar (Bütçe hazırlama, performans programı vb.).

 gysakademi

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Temel Hükümler ve Sınav Notları

KISIM I: Genel Hükümler (Madde 1-31)

Bu sunum, sınava hazırlananlar ve mesleğe yeni başlayanlar için bir başvuru kaynağı olarak tasarlanmıştır.

Bu dersle ilgili online **25 soru** çözmek için karekodu okutunuz.



Bu dersin **video özetini** izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

Kısım I'i Anlamak: 4 Adımda Memuriyetin Temel Çerçevesi

- BÖLÜM 1: Kapsam, Amaç, İlkeler ve İstihdam Şekilleri**
Memuriyetin "Kim" ve "Nasıl" sorularının cevabı.
- BÖLÜM 2: Ödevler ve Sorumluluklar**
Bir devlet memurunun görev pusulası.
- BÖLÜM 3: Genel Haklar**
Memuriyetin yasal güvenceleri.
- BÖLÜM 4: Yasaklar**
Mesleğin kırmızı çizgileri ve sınırları.

gysakademi

BÖLÜM 1

Kapsam, Amaç, Temel İlkeler ve İstihdam Şekilleri (Madde 1-5)

gysakademi

Madde 125 (C-D): Mali ve Kariyer Etkili Cezalar

AYLIKTAN KESME (1/30 - 1/8)



- Özürsüz olarak **1 veya 2 gün** göreve gelmemek.
- Görevle ilgili **yalan ve yanlış beyanda bulunmak**.
- Görev sırasında amire **sözle saygısızlık etmek**.

KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI (1 - 3 Yıl)



- Özürsüz ve kesintisiz **3 - 9 gün** göreve gelmemek.
- **Göreve sarhoş gelmek**, görev yerinde alkollü içki içmek.
- Gerçeğe aykırı **rapor ve belge düzenlemek**.
- Açıklanması **yasaklanan bilgileri** açıklamak.



SINAV PÜF NOKTASI

Göreve gelmeme gün sayıları kritiktir: **1-2 gün** → Aylıktan Kesme. **3-9 gün** → Kademe Durdurma. **Bir yılda toplam 20 gün** → Memurluktan Çıkarma. Bu üçünü ezberleyin!

Madde 125 (E): Memuriyetin Sonu

Bir daha Devlet memurluğuna atanmamak üzere çıkarma gerektiren fiillerden bazıları:

- Özürsüz olarak bir yılda toplam **20 gün** göreve gelmemek.
- Siyasi partiye girmek.
- Yetki almadan **gizli bilgileri** açıklamak.
- Amirlerine, maiyetindekilere ve iş sahiplerine **fiili tecavüzde** bulunmak.
- Savaş, OHAL gibi durumlarda amirin verdiği görevi yapmamak.
- Terör örgütleriyle eylem birliği içinde olmak, propagandasını yapmak.



SINAV PÜF NOKTASI

İki bilgi açıklama fiilini karıştırmayın: Açıklanması '**yasaklanan**' bilgileri açıklamak → **Kademe Durdurma**. '**Gizli**' bilgileri yetki almadan açıklamak → **Memurluktan Çıkarma**.

Madde 126-135: Süreç, Yetki ve İtiraz Yolları



Zamanaşımı (Madde 127)

Soruşturmaya Başlama: Uyarma vb. için 1 ay, Çıkarma için 6 ay.
Ceza Verme: Fiilden itibaren her halde 2 yıl.



Karar Süreleri (Madde 128)

Disiplin Amiri: 15 gün.
Disiplin Kurulu (Kademe Durdurma): 30 gün.
Yüksek Disiplin Kurulu (Çıkarma): Azami 6 ay.



Haklar ve İtiraz

Savunma Hakkı (Madde 130): Verilen süre 7 günden az olamaz.
İtiraz Süresi (Madde 135): Tebliğden itibaren 7 gün.



Cezaların Özlük Dosyasından Silinmesi (Madde 133)

Uyarma/Kınama: 5 yıl sonra talep edilebilir.
Diğer Cezalar: 10 yıl sonra talep edilebilir.



SINAV PÜF NOKTASI

Süreleri bir arada görün: Savunma hakkı (en az 7 gün), itiraz süresi (7 gün), amirin karar süresi (15 gün), disiplin kurulunun karar süresi (30 gün). Bu süreler sınavlarda sıkça sorulur.



4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

Sınav Odaklı Analiz: Süreler, İstisnalar ve Püf Noktaları

Bu dersle ilgili online **25 soru** çözmek için karekodu okutunuz.



Bu dersin **video özetini** izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

Kanunun DNA'sı: Amaç, Kapsam ve Temel Hak

Amaç (Madde 1):

Demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan **eşitlik, tarafsızlık** ve **açıklık** ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemek.

Kapsam (Madde 2):

- Kamu kurum ve kuruluşları
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları

Bilgi Edinme Hakkı (Madde 4):

- **Herkes** bu hakka sahiptir.
- Türkiye'de ikamet eden **yabancılar** ve Türkiye'de faaliyette bulunan **yabancı tüzel kişiler** de bu haktan yararlanır.



Yabancılar İçin İki Şart!

Yabancıların bu haktan yararlanabilmesi için iki koşul aranır:

1. İstedikleri bilginin **kendileriyle veya faaliyet alanlarıyla ilgili olması.**
2. **Karşılıklılık ilkesinin** bulunması. (Madde 4)

gysakademi

Bilgiye Giden Yol: Başvuru Nasıl Yapılır?

Başvuru Usulü (Madde 6):

Dilekçe ile yapılır.



Gerçek Kişi: Ad-soyad, imza, oturma yeri/iş adresi.



Tüzel Kişi: Unvan, adres, yetkili kişi imzası ve **yetki belgesi**.

Elektronik Başvuru: Kişinin kimliğinin ve imzasının yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla **elektronik ortamda** veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir.

İstenecek Bilginin Niteliği (Madde 7):

Başvuru, kurumun elinde **bulunan** veya görevleri gereği **bulunması gereken** bilgi ve belgelere ilişkin olmalıdır.



Kurumun 'Hayır' Diyebileceği Talepler

Kurumlar, ayrı veya özel bir **çalışma, araştırma, inceleme ya da analiz** gerektiren bilgi veya belge taleplerine **olumsuz cevap verebilirler**. (Madde 7)

Ek Bilgi: Talep yanlış kuruma yapıldıysa, başvuru doğru kuruma gönderilir ve durum ilgiliye **yazılı olarak bildirilir**. (Madde 7)

gysakademi

Hakkın Sınırları (BÖLÜM DÖRT): Ticari Sırlar ve Kurum İçi Bilgiler

Ticari Sır (Madde 23):

Kanunlarda **ticari sır** olarak nitelenen veya kişilerden gizli kalması kaydıyla sağlanan ticari ve mali bilgiler kapsam dışıdır.

Fikir ve Sanat Eserleri (Madde 24):

Fikir ve Sanat Eserleri (Madde 24): İlgili özel kanun hükümleri uygulanır.

Kurum İçi Düzenlemeler (Madde 25):

Kamuoyunu ilgilendirmeyen, sadece personele yönelik düzenlemeler kapsam dışıdır.



Püf Noktası: Düzenlemeden **etkilenen kurum çalışanlarının** bilgi edinme hakları saklıdır.

Kurum İçi Görüş, Bilgi Notu ve Tavsiyeler (Madde 26):

Kurum aksi yönde karar almadıkça bilgi edinme hakkı **kapsamındadır**.

Tavsiye ve Mütalaa Talepleri (Madde 27):

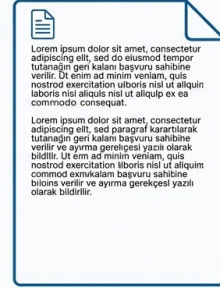
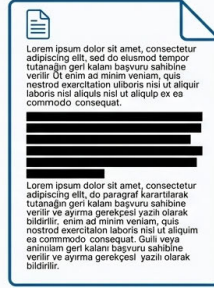
Bu kanun kapsamı **dışındadır**. (Örnek: 'Sizce bu durumda ne yapmalıyım?' gibi talepler.)

"Ya Hep Ya Hiç" Değil: Gizliyi Ayır, Kalanı Ver (Madde 9)

Kural:

İstenen belgede gizli/yasaklı bilgiler ile açıklanabilir bilgiler bir arada ise:

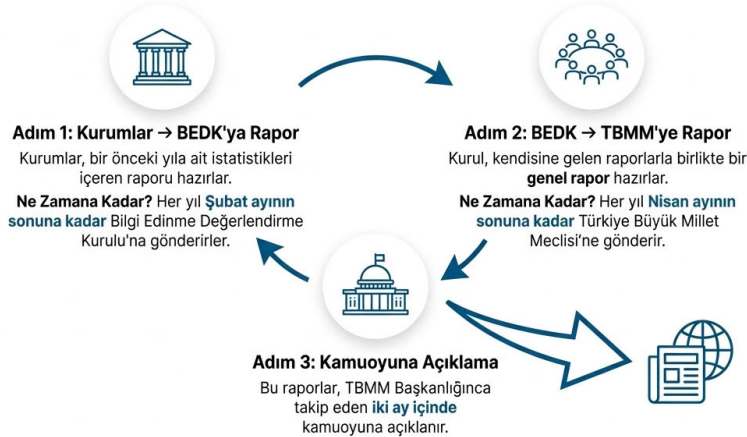
1. Gizli veya açıklanması yasaklanan bilgiler **çkarılır**.
2. Belgenin geri kalanı başvuranın bilgisine sunulur.
3. Ayırma gerekçesi başvuruna **yazılı olarak bildirilir**.



Örnek:

Bir toplantı tutanağında "Devlet Sırrı" içeren bir paragraf varsa, o paragraf karartılarak tutanağın geri kalanı başvuru sahibine verilir ve ayırma gerekçesi yazılı olarak bildirilir.

Şeffaflığın Karnesi: Denetim ve Raporlama Süreci (Madde 30)





RESMÎ YAZIŞMA USUL VE ESASLARI

Bir Resmî Belgenin Anatomisi: Yönetmelik
Hükümleri ve Sınav Odaklı Püf Noktaları

Bu dersle
ilgili online **25**
soru çözmek
için karekodu
okutunuz.



Bu dersin
video özetini
izlemek için
karekodu
okutunuz.



NotebookLM

BİRİNCİ BÖLÜM - Genel Hükümler

YÖNETMELİĞİN TEMELİ: AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK



Amaç (Madde 1):

- Elektronik ve **fiziksel** ortamdaki **resmî** yazışmalara **standart** getirmek.
- Bilgi ve belge alışverişini** **hızlı ve güvenli** kılmak.
- Uygulamada **birliği** sağlamak.



Kapsam (Madde 2):

- Bütün **kamu kurum** ve kuruluşlarını kapsar.



Püf Noktası: Yönetmelik kapsamında herhangi bir istisna belirtilmemiştir. Sınavlarda "Aşağıdakilerden hangisi bu yönetmelik kapsamı dışındadır?" gibi bir soru yanıltıcı olabilir. Cevap: Hiçbiri.



Dayanak (Madde 2):

- 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 6. ve 7. maddeleri.

NotebookLM

Madde 3 - Tanımlar

ORTAK DİL: ANAHTAR TERİMLER VE KISALTMALAR



Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): Belgelerin elektronik ortamda hazırlandığı, yönetildiği ve delil teşkil ettiği sistem.



Güvenli Elektronik İmza: Sadece imza sahibine bağlı, kimlik doğrulaması sağlayan ve belge içeriğinin değişmediğini garanti eden imza.



Fiziksel Ortam: Kâğıt ortamında yapılan işlemler.



Zorunlu Hâl: Mevzuattaki özel hükümler gereği belgenin fiziksel hazırlanması gereken durumlar.



Olağanüstü Durum: EBYS'nin uzun süreli çalışmadığı teknik sorunlar veya güvenlik zafiyeti oluşturabilecek durumlar.

NotebookLM

Biçimsel Bütünlük: Sayfa Numarası ve Üstveri (Madde 27-28)

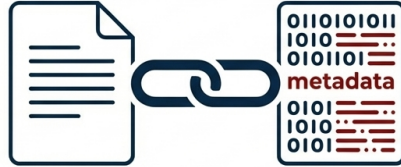
Sayfa Numarası (Madde 27):

- Birden fazla sayfa tutan belgelere verilir.
- **Yeri:** İletişim bilgilerinin altında ve sayfanın ortasında yer alır.
- **Format:** Toplam sayfa sayısının kaçınıcı olduğunu gösterecek şekilde belirtilir.



Üstveri Elemanları (Madde 28):

- Elektronik belgenin kimliğidir (tarih, sayı, gönderen, alıcı vb.).
- Belgenin **ayrılmaz bir bütündür**.
- **e-Yazışma Teknik Rehberi'nde** belirtilen asgari üstveri elemanları kullanılır.



Sınav Püf Noktası

Soru: Belge görüntüsünde yer alan tarih ve sayı ile üstverideki bilgiler farklı olabilir mi?

Cevap: Hayır, bilgiler arasında **fark olamaz**. (Madde 28)

© NotebookLM

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: Belgenin Çoğaltılması ve Gönderimi (Madde 29)

Elektronik İmzalı Belgenin Çoğaltılması:



- **Kim Yapar:** Yetkilendirilmiş görevliler tarafından çıktı alınarak gerçekleştirilir.
- **Doğrulama:** Çıktı üzerindeki **karekod ve doğrulama kodu** ile yapılır.

Fiziksel Belgenin Çoğaltılması (Örnek Çıkarma):



- Belgenin uygun bir yerine **"ASLI GİBİDİR"** ibaresi konulur.
- **Kim Onaylar:** Yetkilendirilmiş görevli tarafından; **ad, soyad, unvan ve tarih** belirtilmek suretiyle imzalanır.
- Bu şekilde çoğaltılan belge, **asıl belge gibi kabul edilir**.



Sınav Püf Noktası

Soru: Fiziksel bir belgeden örnek çoğaltılırken "ASLI GİBİDİR" onayı hangi bilgileri içermelidir?

Cevap: Yetkilendirilmiş görevlinin **adı, soyadı, unvanı ve o günün tarihi**. (Madde 29)

© NotebookLM

Dijital İletim: Elektronik Ortamda Gönderme ve Alma (Madde 30)

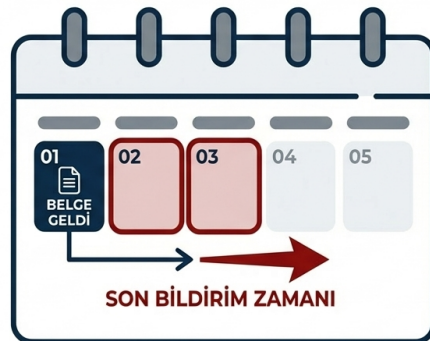
Temel Kural:

- Güvenli elektronik imzalı belgelerin gönderilip alınması, kayıt altına alınarak yapılır.
- İdareler, **e-Yazışma Teknik Rehberi'ne uygun** hazırlanmış belgeleri işleme koymakla yükümlüdür.

Belgeyi Reddetme Hakkı:

Bir idare, kendisine gelen ve e-Yazışma Teknik Rehberi'ne **uygun olmayan** bir belgeyi reddetme hakkına sahiptir.

Bildirim Süresi: Bu durumu, belgenin kendisine ulaştığı tarihi takip eden **ikinci iş gününün sonuna kadar** sebepleriyle birlikte gönderen idareye bildirir.



Sınav Püf Noktası

Süreye Dikkat! e-Yazışma Teknik Rehberi'ne uygun olmayan bir belgeyi reddetmek için tanınan süre nedir?

Cevap: Belgenin ulaştığı tarihi takip eden **İKİNCİ İŞ GÜNÜNÜN SONUNA KADAR**. (Madde 30)

© NotebookLM



Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Sınavlara Hazırlık Kılavuzu

Liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde
yükselme yolculuğunuzda rehberiniz.

Bu dersle
ilgili online **25**
soru çözmek
için karekodu
okutunuz.



Bu dersin
video özetini
izlemek için
karekodu
okutunuz.



gysakademi

BÖLÜM 1: Yönetmeliğin Temelleri (Madde 1-3)



AMAÇ (Madde 1):

Liyakat ve kariyer ilkeleriyle,
hizmet gereklerine ve personel
planlamasına dayalı olarak
görevde **yükselme** ve **unvan**
değişikliği usul ve esaslarını
belirlemek.



KAPSAM (Madde 2):

Bakanlık merkez ve taşra
teşkilatında **657** sayılı Devlet
Memurları Kanununa tabi
görev yapan personeli kapsar.



DAYANAK (Madde 3):

- **657** sayılı Devlet Memurları Kanunu
- **1** sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- **99/12647** sayılı "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik"

gysakademi

BÖLÜM 1: Bilinmesi Gereken Anahtar Tanımlar (Madde 4)



Görevde Yükselme Sınavı: Yazılı ve sözlü sınavdan oluşur.



Unvan Değişikliği Sınavı: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki/teknik eğitimle kazanılan unvanlar için yapılan yazılı ve sözlü sınavdır.



Hizmet Süresi: **657** sayılı Kanunun **68/B** maddesine göre hesaplanan süreyi ifade eder.



İş Günü: Ulusal bayram, genel ve hafta sonu tatilleri hariç diğer günler.



Püf Noktası

Kimler Başvuramaz?
(Madde 9/4)

- Aday memurlar
- Başka kurum personeli
- Görevden uzaklaştırılmış olanlar

gysakademi

Osmanlı'nın Son Dönemi ve Milli Mücadele'nin Doğuşu (1911-1919)

Sınav Odaklı Stratejik Özet

Bu sunum, Trablusgarp Savaşı'ndan Milli Mücadele'nin örgütlenme aşamasına uzanan kritik **8 yıllık** dönemi, sınavda çıkabilecek kilit bilgilerle ele almaktadır. Olayların kronolojik akışını takip ederken; tarihler, antlaşma maddeleri, önemli isimler ve püf noktaları üzerine odaklanacağız.



Önemli Tarihler



Antlaşmalar ve Maddeler



Kilit İsimler



Sınav Püf Noktaları

Bu dersle ilgili online **25 soru** çözmek için karekodu okutunuz.



Bu dersin **video özetini** izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

Sahneye Çıkış: Trablusgarp Savaşı (1911-1912)

Nedenler

- İtalya'nın ham madde ve pazar arayışı.
- Osmanlı'nın bölgeye ordu gönderememesi (Mısır İngiliz işgalinde, donanma Haliç'te).
- Rusya ile İtalya arasında imzalanan **Racconigi Antlaşması (1909)**.

Gelişmeler

- İtalya; Derne, Tobruk, Bingazi'yi işgal etti.
- Bölgeye giden gönüllü subaylar:
 - Mustafa Kemal:** "Gazeteci Şerif" takma adıyla, Kurmay Binbaşı rütbesiyle Derne ve Tobruk'a gitti.
 - Enver Paşa:** "Hamdi" takma adıyla Bingazi'ye gitti.
- İtalya, Osmanlı'yı barışa zorlamak için **On İki Ada'yı** işgal etti ve **Çanakkale Boğazı'nı** ablukaya aldı.

Sonuç: Uşi Antlaşması (15 Ekim 1912)

- Trablusgarp ve Bingazi İtalya'ya bırakıldı. (Kuzey Afrika'daki son toprak parçası kaybedildi.)
- On İki Ada, Balkan Savaşları sonuna kadar **geçici olarak** İtalya'ya bırakıldı.
- Trablusgarp halkı dini yönden Halife'ye bağlı kalacak (Kültürel bağları koruma amacı).



Sınav Notları

- Dünya tarihinde **savaş uçağı ilk kez** bu savaşta kullanıldı.
- Mustafa Kemal'in **sömürgecilğe karşı ilk savaşıdır** ve bu savaş sonrası **Binbaşılığa** terfi etmiştir.

gysakademi

Balkanlar'da Büyük Kopuş: Balkan Savaşları (1912-1913)

I. Balkan Savaşı (1912)

- Saldıranlar:** Sırbistan, Yunanistan, Bulgaristan, Karadağ.
- Yenilgi Nedenleri:** Ordunun siyasete karışması, birden fazla cephede savaşılması.
- Kritik Olay:** **Babı Ali Baskını (23 Ocak 1913)**. İttihat ve Terakki, savaşın kötü gidişatını bahane ederek yönetime el koydu. Bu, rejime değil, hükümete yönelik ilk **hükümet darbesidir**.
- Sonuç:** **Londra Antlaşması (30 Mayıs 1913)** ile Osmanlı'nın sınırı **Midye-Enez hattı** oldu. Doğu Trakya kaybedildi.
- Savaş sırasında **Arnavutluk** bağımsızlığını ilan etti (Osmanlı'dan ayrılan son Balkan ulusu).

II. Balkan Savaşı (1913)

- Neden:** Bulgaristan'ın I. Savaş'ta en fazla toprağı alması.
- Taraflar:** Sırbistan, Yunanistan, Karadağ ve **Romanya** (I. Savaşta katılmamıştı) Bulgaristan'a saldırdı.
- Osmanlı'nın Rolü:** Fırsattan yararlanarak **Enver Paşa** komutasında **Edirne ve Kırklareli'ni** geri aldı.
 - Enver Paşa'ya 'Edirne Fatihi' unvanı verildi.
- Sonuç Antlaşmaları:** Bükreş, İstanbul, Atina Antlaşmaları.

Genel Sonuçlar ve Önemi

- Batı Trakya, Makedonya ve Ege Adaları (Gökçeada ve Bozcaada hariç) kaybedildi.
- Osmanlılık** fikri önemini yitirdi, **Türkçülük** akımı güçlendi.
- Balkanlar'daki Türkler azınlık durumuna düştü (**Batı Trakya Türkleri sorunu** başladı).

gysakademi

Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası



Bu dersle ilgili online 25 soru çözmek için karekodu okutunuz.



Savunmadan Atılıma Bir Egemenlik Hikayesi (1923-1939)



DİPLOMASİ ÜZERİNE BİR ÜST DÜZEY OTURUM

gysakademi

Türk Dış Politikasının DNA'sı: Değişmez İlkeler

**Tam Bağımsızlık**

Dış politikada en temel ilke.

**Akılcılık ve Gerçekçilik**

Maceracı değil, uygulanabilir hedefler.

**Milli Güce Dayanma**

Ordusuna ve halkına güvenmek.

**Hukuka Bağlılık**

Uluslararası anlaşmazlıkları hukuk yoluyla çözme iradesi.

**Eşitliğe Dayalı İlişkiler**

Başka devletlerin iç işlerine karışmamak ve karıştırmamak.

“Yurtta barış, dünyada barış”

gysakademi

İki Perdelik Bir Diplomasi Sahnesi

1. PERDE**Mirasın Tasfiyesi ve Egemenliğin İnşası (1923-1932)**

Bu dönemde genç Cumhuriyet, Lozan'dan kalan 'pürüzleri' temizlemeye ve uluslararası alanda varlığını kabul ettirmeye odaklandı. Anlatı, bir 'savunma' ve 'temizlik' mücadelesidir.

**Musul • Nüfus Mübadelesi
Dış Borçlar**

2. PERDE**Barış Çemberi ve Proaktif Diplomasi (1932-1939)**

Türkiye, sorunlarını büyük ölçüde çözmüş, özgüveni yüksek bir aktör olarak dünya sahnesine çıkar. Yaklaşan savaşı öngörerek barışı korumaya yönelik 'atılımlar' yapar.

**Milletler Cemiyeti • Balkan Antantı
Montrö • Sadabat Paketi • Hatay**

gysakademi

anlam [Ar. *ma'nā* > anlam] 1. Bir kelimededen, bir sözden, bir davranış veya olgudan anlaşılan şey, şey.

SÖZCÜKTE ANLAM
anaşılın şey, mana, fehva. 2. Bir önermenin, bir tasarının, bir düşüncenin anlattığı, ifade ettiği şey. 3. Yorum, tevیل.

Bu dersle ilgili online 20 soru çözmek için karekodu okutunuz.



Bu dersin video özetini izlemek için karekodu okutunuz.



gysakademi

YOL HARİTAMIZ

Bu sunumda sözcüklerin anlam dünyasında adım adım ilerleyeceğiz:



1

Sözcüğün Temel Anlam Katmanları: Gerçek, Mecaz, Terim



2

Sözcükler Arası Anlam İlişkileri: Eş, Karşıt, Sesteş, Yakın Anlam



3

Sözcüklerin Nitelik ve Nicelikleri: Somut, Soyut, Nicel, Nitel



4

Söz Gruplarının Gücü: İkişimeler, Deyimler, Atasözleri



5

Anlam Olayları ve İncelikleri: Ad Aktarması, Dolaylama ve Diğerleri

gysakademi

BÖLÜM I: SÖZCÜKTE ANLAM

GERÇEK ANLAM: Her Şeyin Başlangıcı

Bir sözcüğün zihinde uyandırdığı ilk anlamdır. İki şekilde kullanılır:

a. Temel Anlam (Sözlükteki İlk Anlam):

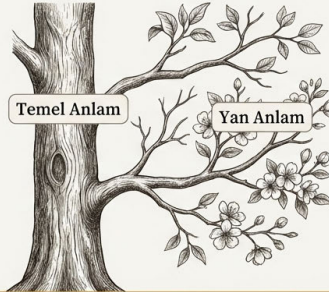
Sözcüğün tek başınayken taşıdığı, aklımıza ilk gelen anlamdır.



Örnek: Martının **kanatları** ısıktı. (Hayvan organı)



Örnek: Gençler sahilde **ateş** yakmışlar. (Yanıcı cisimlerin tutuşmasıyla beliren ısı ve ışık)



b. Yan Anlam (Yakıştırma):

Şekil veya işlev benzerliğinden dolayı, sözcüğün gerçek anlamından kopmadan kazandığı yeni anlamdır.



Örnek: Uçağın **kanatları** hasar görmüş. (Uçağın parçası, şekil benzerliği)



Örnek: Dağın **eteklerinde** çiçekler vardı. (Yamaçlı yerlerin alt bölümü, konum benzerliği)



Püf Noktası: Yan anlam, temel anlamdan tamamen kopmaz. Arada mutlaka bir **şekil** veya **işlev** benzerliği vardır!

gysakademi

Türkçenin Temel Kodları

Sözcük Türlerinde Ustalaşma Rehberi

Cümlelerin yapı taşlarını anlamak, dilin sırlarını çözmektir. Bu rehber, adlardan fiillere, Türkçedeki **9 temel** sözcük türünü sınav odaklı püf noktalarıyla keşfetmek için tasarlandı.



Ad



Sıfat



Zamir



Zarf



Fiil



Edat



Bağlaç



Ünlem



Fiilimsi

Bu dersle ilgili online **20 soru** çözmek için karekodu okutunuz.



gysakademi

A. AD (İSİM): Varlıkları Adlandırma Sanatı

Varlık ve kavramları karşılayan temel sözcüklerdir.



1. Varlıklara Verilişine Göre

Özel Ad: Tek bir varlığı karşılar. (Örnek: Ahmet, Türkiye, İslam, Suç ve Ceza)

Tür Adı (Cins İsim): Aynı cinsten tüm varlıkları karşılar. (Örnek: çiçek, dağ, kedi)



2. Varlıkların Sayısına Göre

Tekil Ad: Sayıca tek varlık. (Örnek: araba, defter)

Çoğul Ad: "-ler, -lar" ekiyle birden çok varlık. (Örnek: denizler, kalemler)

Topluluk Adı: Ek almadan çokluk bildirir. (Örnek: koro, sürü, orman)



3. Varlıkların Niteliğine Göre

Somut Ad: En az 1 duyu organıyla algılanır. (Örnek: rüzgâr, koku, masa)

Soyut Ad: Duyu organlarıyla algılanamaz. (Örnek: rüya, kin, hayal)

gysakademi

Adın Cümledeki Rolü: Durum Ekleri ve Tamlamalar

Bölüm 1: AD DURUM EKLERİ (HAL EKLERİ)



- Yalın Hal:** Ek almamış durum. (defter)
- Belirtme Hali (-i):** Kimi, neyi? (Kalemi masaya bırak.)
- Yönelme Hali (-e):** Kime, neye? (Gazeteye bir göz at.)
- Bulunma Hali (-de):** Kimde, nerede? (Aradıklarını dosyada bulabilirsiniz.)
- Ayrılma Hali (-den):** Kimden, nereden? (Okuldan ayrılıp eve gitti.)

Bölüm 2: AD TAMLAMALARI

Tanım: 2 veya daha fazla adın oluşturduğu söz grubu. (Öge: Tamlayan + Tamlanan)



- Belirtili Ad Tamlaması:** Tamlayan ilgi (-in), tamlanan iyelik (-i) eki alır. (Örnek: ağaç-ın meyve-si)
- Belirtisiz Ad Tamlaması:** Sadece tamlanan iyelik eki alır. (Örnek: ağaç dal-ı)
- Zincirleme Ad Tamlaması:** En az 3 addan oluşur. (Örnek: Eren'in gömleğinin düğmesi)



SINAVDA ÇIKAR!

Ad tamlamalarında asıl öge **tamlanan**'dır. Tamlayan, tamlananı tamamlar.

gysakademi

Cümlelerin Şifreleri

Sınavda Puan Kazandıran Analiz ve Stratejiler



Bir cümlelerin sırlarını çözmek, sınavdaki en karmaşık soruları bile kolayca yanıtlamanızı sağlar. Bu sunum, size öğelerini ve türlerini bir "sınav stratejisti" gibi analiz etmenin yollarını gösterecek. Kuru bilgi yerine, pratik yöntemler ve püf noktalarıyla cümlelerin kodlarını kırmaya hazır olun.

Bu dersle ilgili online 20 soru çözmek için karekodu okutunuz.

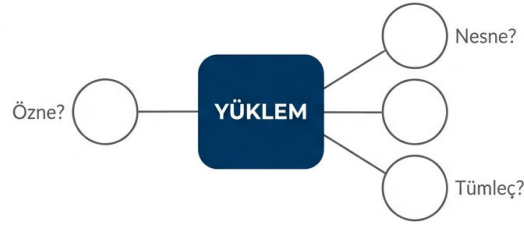


gysakademi

Analizin Kilidi: Her Şey Yüklemle Başlar

Ana Fikir: Bir cümlelerin öğelerini bulmak için ilk ve en önemli adım, yargıyı bildiren **YÜKLEM**'i doğru tespit etmektir. Diğer tüm öğeler, yükleme sorulan doğru sorularla bulunur.

Tanım: Yükleme; iş, oluş, kılış, hareket ve durumu bildirerek cümleyi bir yargıya bağlayan **birinci derecede önemli** ögedir.



Örnekler:

- "Hikâyenin sonunu heyecanla **bekliyordu**." (İş/Hareket bildiriyor)
- "Dışarıda çılgınca esip duran bir fırtına **vardı**." (Durum bildiriyor)
- "Burası babamın çalıştığı **yerdirdir**." (İsim soylu bir sözcük, ek fiil almış)



PÜF NOKTASI: Yükleme bulmadan diğer öğeleri aramaya başlamayın! Bu, en sık yapılan hatadır.

gysakademi

İşi Kim Yaptı? Özneyi Bulmanın En Net Yolu

Ana Fikir: Yükleme bildirilen işi yapanı veya durumu yaşayanı bulmak için yükleme doğru soruları sorun: "**Kim?**" ve "**Ne?**". Bu soruların cevabı daima **ÖZNE**'dir.

Kural: Özne, yükleme bildirilen işi, oluşu, hareketi yerine getiren; hakkında **bilgi ve haber** verilen ögedir.

Adım Adım Analiz

1. Cümle: "Kitaplar raflara rastgele dizilmişti."
2. Yükleme Bul: **dizilmişti**
3. Soruyu Sor: "Dizilen ne?" →
4. Cevap (Özne): **Kitaplar**

Diğer Örnekler:

- "**Ağlayanın** malı gülene kalmaz." (Kalan ne? -> **Ağlayanın malı**)
- "**Başarının sırrı** çok çalışmaktır." (Çok çalışmak olan ne? -> **Başarının sırrı**)

gysakademi

Kimlik Analizi 1: İş mi, Durum mu? (Yüklemin Türüne Göre)

Ana Kural: Cümlelerin türünü belirlemek için yine önce **YÜKLEM**'e bakılır. Yüklemün sözcük türü, cümlelerin türünü belirler.

1. Fiil (Eylem) Cümlesi

Tanım: Yüklemi **çekimli bir fiil** olan cümledir.

Örnek: "Bunu ilk ondan **duymuştum**." (duymak -> fiil)

Örnek: "Hakikaten hiç **yanılmamıştım**." (yanılmak -> fiil)

2. İsim (Ad) Cümlesi

Tanım: Yüklemi **ek fiil almış isim soylu bir sözcük** olan cümledir.

Örnek: "Bu tarihi bina o dönemlerde çocuk yetiştirme **yurduyd**." (yurt -> isim)

gysakademi

Kimlik Analizi 2: Herkes Yerinde mi? (Ögelerin Dizilişine Göre)

Temel Kural: Türkçede standart öge dizilişi **Özne + Tümleçler + Yüklem** şeklindedir. Yüklemün yeri, cümlelerin diziliş türünü belirler.

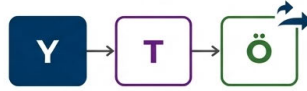
1. Kurallı (Düz) Cümle



Tanım: Yüklemi sonda bulunan cümledir.

Örnek: "Geçen gün kitapçıda rastladığım kitabı bugün aldım."

2. Devrik Cümle



Tanım: Yüklemi sonda bulunmayan cümledir.

Örnek: "Ağır ağır çıkacaksın bu merdivenlerden."

3. Eksiltili Cümle



Tanım: Yüklemi bulunmayan, yargısı okuyucunun yorumuna bırakılmış cümledir. Genellikle sonuna üç nokta (...) konur.

Örnek: "Karşımızda geniş ve yemyeşil bir ova..." (Yüklem: vardı)
Örnek: "Havada taze bir esinti..." (Yüklem: var)

gysakademi

Kimlik Analizi 3: Görünenin Ardındaki Anlam (Anlamına Göre)

1. Olumlu Cümle +

Tanım: İşin/eylemin **yapıldığını** veya sözü edilen kavramın **var olduğunu** bildiren cümledir.

Örnek: "Erzurum'da kar **var**."

2. Olumsuz Cümle -

Tanım: İşin/eylemin **yapılmadığını** veya sözü edilen kavramın **yok olduğunu** bildiren cümledir. Olumsuzluk ekleri (-ma, -me, -sız, -siz) veya "yok, değil" gibi kelimelerle yapılır.

Örnek: "Benim yanımda para **yok**."

🔍 PÜF NOKTASI: Anlam-Biçim İlişkisi

Sınavlarda cümlelerin sadece "biçimine" (görünüşüne) değil, "anlamına" da bakmanız istenir. Bazen görünüş aldatıcı olabilir. Bu durumlara özel dikkat edin. (Bir sonraki slaytta detaylandırılacak)

3. Soru Cümlesi ?

Tanım: Bilgi almak, şüphe gidermek veya düşüncüyü onaylatmak için kurulan cümledir.

Not: Cevap beklenmeyen, anlamı güçlendiren sorulara "**Sözde Soru Cümlesi**" denir.

Örnek (Sözde Soru): "Yeşilden daha güzel renk olur mu?" (Anlam: olmaz)

gysakademi

ONLINE DİJİTAL EĞİTİM PLATFORMU



gysakademi



**Sınırsız Deneme
Sınırsız Soru Çözüm**

- Deneme Sınavı oluşturabilir, Sistem Denemeleri çözebilir, Türkiye Geneli Canlı Deneme Sınavlarına katılabilirsiniz. (Tüm sorular çözümlüdür)
- Konulara göre karışık soru çözebilir, karışık soru çözebilir, yanlış sorularınızı tekrar çözebilir, soruları favorilere ekleyebilir, ders notlarına çalışabilirsiniz.
- Konulara göre soru istatistiklerine, Deneme sınavı istatistiklerine günlük, haftalık, aylık rapor alabilirsiniz.



Sınav
Ekranı

Sınavlar

Özellikler

Paketler

SSS

İletişim

YNTM

Arama



Mehmet

T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI

**Görevde Yükselme ve
Ünvan Değişikliği Sınavı**

Kayıtları Başladı...



158

KURUM SINAVI



71K+

MEVCUT SORU



7798

MEVCUT KULLANICI



gysakademi

İvedik Organize Sanayi Matbaacılar Sitesi
1518 Sok. Mat-Sit İş Merkezi No.:2/20
Yenimahalle / ANKARA
Telefon: 0 312 384 29 95 - WhatsApp: 0 505 925 57 81
www.gysakademi.com | gysakademi06@gmail.com



9 786255 580870