



GYS

BELEDİYE PERSONELİ

GÖREVDE YÜKSELME

SINAVLARINA HAZIRLIK

KONU ANLATIMLI - SORU BANKASI

ZABITA ŞUBE MÜDÜRÜ



Soruların çözümlerine,
kitabın baskı tarihinden
sonraki güncellemelere ve
konulardaki ek formlara erişebilmek
için QR kodu okutunuz.



PEGEM

AKADEMİ



Komisyon

BELEDİYE İDARESİ ZABITA ŞUBE MÜDÜRÜ GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA HAZIRLIK KONU ANLATIMLI SORU BANKASI

ISBN 978-625-8516-84-5

Kitapta yer alan bölümlerin tüm sorumluluğu yazarlarına aittir.

© Pegem Akademi

Bu kitabın basım, yayım ve satış hakları Pegem Akademi Yay. Eğt. Dan. Hizm. Tic. AŞ'ye aittir. Anılan kuruluşun izni alınmadan kitabın tümü ya da bölümleri, kapak tasarımı; mekanik, elektronik, fotokopi, manyetik kayıt ya da başka yöntemlerle çoğaltılamaz, basılamaz ve dağıtılamaz. Bu kitap, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı bandrolü ile satılmaktadır. Okuyucularımızın bandrolü olmayan kitaplar hakkında yayınevimize bilgi vermesini ve bandrolsüz yayınları satın almamasını diliyoruz.

I. Baskı: 2026, Ankara

Yayın-Proje: Pegem
Dizgi-Grafik Tasarım: Gülnur Öcalan
Kapak Tasarımı: Pegem

İletişim

Shira Ticaret Merkezi, Macun Mahallesi 204 Cad.
No: 141/33, Yenimahalle/Ankara
Yayınevi: 0312 430 67 50
Dağıtım: 0312 434 54 24
Hazırlık Kursları: 0312 419 05 60
İnternet: www.pegem.net
E-ileti: yayinevi@pegem.net
WhatsApp Hattı: 0538 594 92 40

Baskı: Sonçağ Yayıncılık Matbaacılık Reklam San Tic. Ltd. Şti.
İstanbul Cad. İstanbul Çarşısı 48/48 İskitler/Ankara

Yayıncı Sertifika No: 51818
Matbaa Sertifika No: 47865

ÖN SÖZ

Değerli Okuyucularımız,

Belediye İdaresi Zabıta Şube Müdürü Görevde Yükselme Sınavına Hazırlık Konu Anlatımlı Soru Bankası kitabımız, yayımlanan son sınav ilanındaki konular baz alınarak alanında uzman yazar komisyonumuz tarafından hazırlanmıştır. Yayınımızda yer alan bazı soruların çözümlerine, baskı tarihinden sonraki güncellemelerine ve konulardaki ek formlara erişebilmek için dış kapakta yer alan QR kodu okutunuz.

Yayınımızdaki konularda teorik çerçeve net bir şekilde çizilmiş, çözümlü ve cevaplı testler ile pratiğe ilişkin çok sayıda örneğe yer verilmiştir. Anlatılan konuların zihinde somutlaşması için konuların arasına yazar notları, şemalar ve tablolar da eklenmiştir. Kitabımızda, daha önceki sınavlarda sorulmuş olan soru ve çözümler ilgili konuların arasına yerleştirilmiştir. Okuyucuların toplam iş yükü gözetilerek, öz ve net bilgilerden uzaklaşmadan, güncel ve çalışmalarını pekiştirecek yöntemleri sunmak amacıyla özenle hazırlanan bu yayınınızın sınava hazırlanan siz değerli okuyucularımıza katkı sağlamasını diliyoruz. Kitaba ilişkin sorularınızı yayinevi@pegem.net adresine e-posta yoluyla ya da 0538-5949240 numaralı telefona WhatsApp üzerinden iletmeniz yeterli olacaktır.

PEGEM Akademi

İÇİNDEKİLER

1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu	1
2. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	20
3. 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	31
4. Umuru Belediye Mütcellik Ahkamı Cezaiye Hakkında Muaddil Kanun	48
5. 3194 Sayılı İmar Kanunu.....	50
6. 775 Sayılı Gecekondur Kanunu	63
7. 2872 Sayılı Çevre Kanunu	67
8. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik.....	82
9. Belediye Zabıta Yönetmeliğı.....	95
10.5326 Sayılı Kabahatlar Kanunu	107
11.7201 Sayılı Tebligat Kanunu	119
12.Karayolları Trafik Kanunu	124
13.T.C Anayasası	130
14.657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	178
15.Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	224
16.Kamu İdareleri İle Mahalli İdarelerde Halkla İlişkiler ve İletişim	322
17.Türkçe ve Dil Bilgisi.....	353
18.Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	405

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya **yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

BİRİNCİ KISIM**Belediye Vergileri****BİRİNCİ BÖLÜM****Meslek Vergisi****Madde 1 - 11 – (Mülga: 18/5/1987 - 3365/1 md.)****İKİNCİ BÖLÜM****İlan ve Reklam Vergisi****Konu:**

Madde 12 – Belediye sınırları ile mücavir alanları içinde yapılan her türlü İlan ve reklam, İlan ve Reklam Vergisi-ne tabidir.

Mükellef ve sorumlu:

Madde 13 – İlan ve Reklam Vergisinin mükellefi, yurt dışından gönderilen ilan ve reklamlar dahil olmak üzere, ilan ve reklamı kendi adına yapan veya yaptıran gerçek veya tüzel kişidir.

İlan ve reklam işlerini mutad meslek olarak ifa edenler, başkaları adına yaptıkları ilan ve reklamlara ait vergileri mükellefler adına ilgili belediyeye yatırmaktan sorumludurlar.

İstisna ve muafıklar:

Madde 14 – Aşağıda sayılan ilan ve reklamlardan vergi alınmaz.

1. Türkiye Radyo Televizyon Kurumu tarafından yayınlanan ve yapılan ilan ve reklamlar,
2. Her türlü gazete, dergi ve kitaplarda yapılan ilan ve reklamlar,
3. Gerçek kişilerin ikametgahlarının iç veya dış kapılarına konan ve kimliklerini gösteren levhalar,
4. İşletmelerin iştirak veya imal konusu maddelerinin ambalajları üzerinde bulunan ve kendi işlerine ait ilan ve reklamları ile ambalaj muhtevsından olan prospektüs ve tarifneler,
5. Gerçek veya tüzel kişilere ait işyerlerinin içine veya dışına asılan iş sahibinin kimliği ile işin mahiyetini gösteren ve alanı 1/2 metrekareyi aşmayan ışsız levhalar, (Alanı 1/2 metrekareyi aşan levhalar, aşan kısım üzerinden vergiye tabidir.)

6. Genel ve katma bütçeli idareler ile il özel idarelerinin, belediyelerin, köylerin ve bunların kuracakları birliklerin ve Posta - Telgraf - Telefon ve T.C. Devlet Demiryolları İşletmelerinin yapacakları her türlü ilan ve reklamlar,

7. Siyasi Partiler Kanununa göre, siyasi partilerin siyasi faaliyet sınırları içinde yapacakları ilan ve reklamlar,

8. Altıncı bentte yazılı idarelerle, kooperatifler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları tarafından ülke ürünlerinin ve turizminin reklamını yapmak ve herhangi bir ticari ve sınai kuruluşu ait olmamak üzere hazırlanan her türlü levha ve afişlerle, aynı kuruluşlar tarafından Türkiye'deki ticaret, sanayi, tarım ve mesleki müesseselerinin isim ve ticaret ünvanları ile ad ve adreslerini ihtiva etmek üzere yayınlanacak kitap, broşür, katalog ve dergiler,

9. Umumi mahallere reklam amacı ile konulacak sıra, bank ve benzeri gereçler üzerindeki ilan ve reklamlar,

10. Sinema ve tiyatroların kendi programlarına ilişkin olarak gösterinin yapıldığı binanın içinde ve dış yüzünde yaptıkları ilan ve reklamlar.

P
E
G
E
M
A
K
A
D
E
M
İ

11. (**Ek: 2/6/2022-7408/1 md.**) Türkiye'de gerçekleştirilen fuarların düzenlendiği iç alanlarda yapılan ilan ve reklamlar.

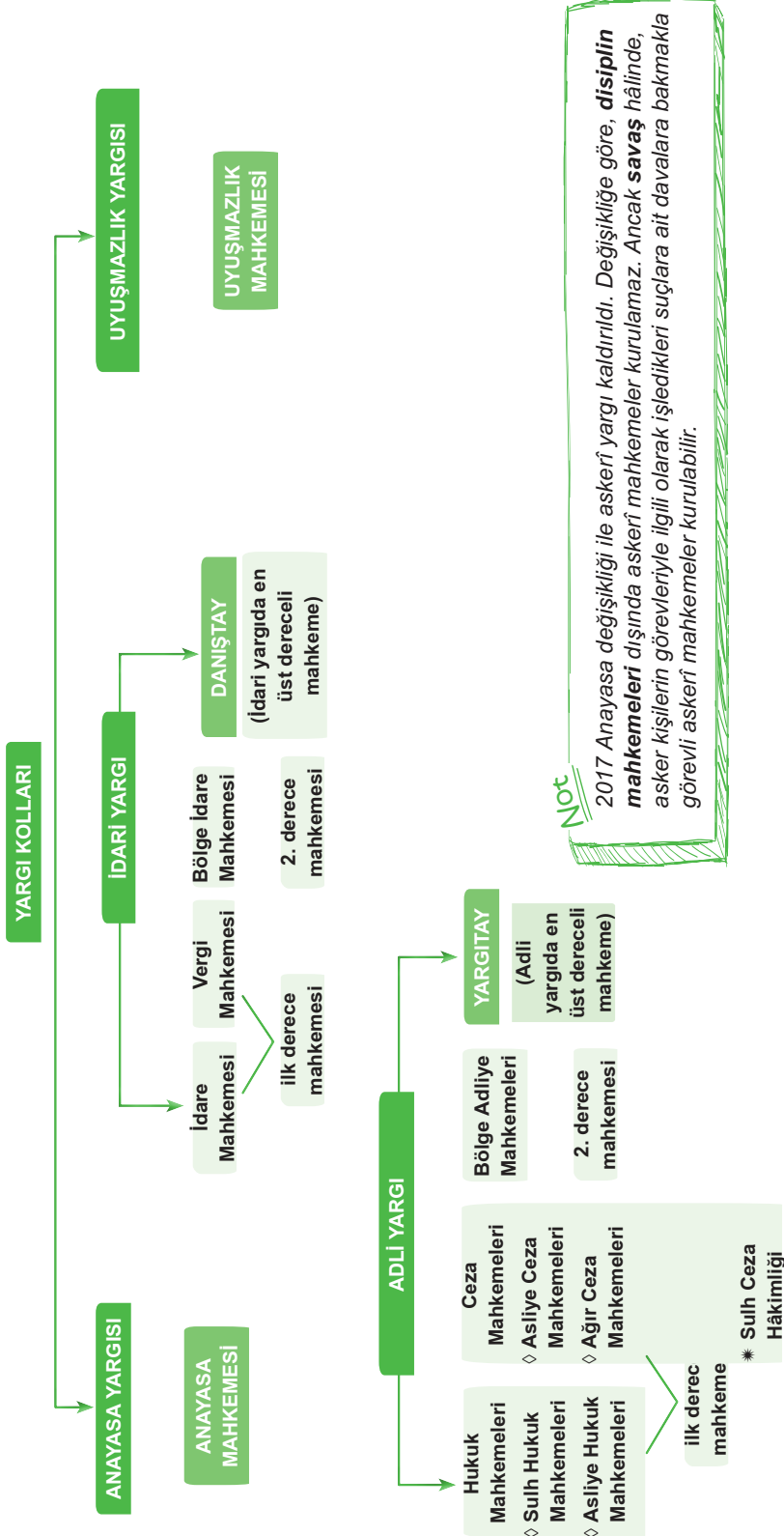
Verginin tarhi ve ödenmesi:

Madde 16 – Vergiye tabi ilan ve reklamlarda, ilan ve reklam işinin mükellefçe yapılması halinde ilan veya reklam işinin yapılmasından önce mükellef tarafından, ilan ve reklam işinin bu işi mutad meslek olarak ifa edenler tarafından yapılması halinde ilan ve reklam işini yapanlarca ilan veya reklamın yapıldığı ayı takip eden ayın 20 nci günü akşamına kadar verilecek beyanname üzerine, tarh ve tahakkuk ettirilir. Beyannameler vergi tarifesinin 1, 2, 3, 4, 5 ve 6'ncı bentlerinde yazılı ilan ve reklamlarda bunların yayınlandığı, dağıtıldığı veya teşhir edildiği mahallin belediyesine verilir,

İlan ve Reklam Vergisi, beyanname verme süresi içinde ödenir. Şu kadar ki belediye meclisleri vergi tarifesinin 1, 2 ve 4'üncü bentlerinde yazılı yıllık ilan ve reklamlara ait vergileri, yılı içinde, iki eşit taksitte almaya yetkilidirler.

İlan ve Reklam Vergisinin ödendiğinin belgelendirilmesi yönünden ilgili belediyeler gerekli usulleri ihdas edebilirler.

YARGI



Not

2017 Anayasa değişikliği ile askerî yargı kaldırıldı. Değişikliğe göre, **disiplin mahkemeleri** dışında askerî mahkemeler kurulamaz. Ancak **savaş** hâlinde, asker kişilerin görevleriyle ilgili olarak işledikleri suçlara ait davalara bakmakla görevli askerî mahkemeler kurulabilir.

Not

2014 yılında sulh ceza mahkemeleri ile özel yetkili mahkemeler kaldırılmıştır.

OSMANLI DEVLETİ DAĞILMA DÖNEMİ

OSMANLI DEVLETİ XIX. YÜZYIL
SİYASİ OLAYLARI

1792 YAŞ ANTLAŞMASI (Osmanlı - Rusya)

- Kırım'ın bir Rus toprağı olduğunun kabul edildiğı bu antlaşma ile Gerileme Dönemi bitmiş, Dağılma Dönemi başlamıştır.

1798 FRANSA'NIN MISIR'I İŞGALİ

- Fransa Kralı Napolyon Bonaparte, İngiltere'nin sömürgeleri ile bağlantısını kesmek amacıyla Osmanlı dostluğunu hiçe sayarak 1798'de Mısır'ı işgal etmiştir.
- Bu olay Osmanlı'da şok etkisi yaratmış, Napolyon daha sonra Suriye'ye doğru ilerlemiş ve "Akka Kalesi"ni kuşatmıştır. Buradaki Cezzar Ahmet Paşa ve az sayıda bulunan Nizam-ı Cedit birliğı Napolyon'a karşı başarılı olmuşlardır.
- Rusya ve İngiltere Osmanlı'yı destekleyince Fransa, Mısır'ı "1801 El-Ariş Sözleşmesi" gereğince boşaltmıştır.

NOT

Osmanlı Devleti ilk kez bu savaşta **Denge Politikası** izlemiştir.

1808 SENED-İ İTTİFAK

- 1808 yılında IV. Mustafa'yı tahttan indiren Rusçuk ayanı Alemdar Mustafa Paşa II. Mahmut'u tahta geçirmiştir. O da Alemdar Paşa'yı kendisine sadrazam yapmıştır.
- Sadrizam, ayanlar ile padişahın **Sened-i İttifak** denilen sözleşme imzalamasını sağlamıştır.
- Bu belge devletin ayanlara söz geçiremeyecek kadar güçsüz olduğunu kabul etmesi demektir.
- Avrupa tarihinde İngiltere'de kral ile derebeyler arasında yapılan 1215 **Magna Carta'ya (Büyük Şart)** benzemektedir.
- Bu belge ile ayanların varlığı resmen tanınmıştır.

1806-1812 OSMANLI - RUS SAVAŞLARI VE
1812 BÜKREŞ ANTLAŞMASI

- Napolyon'un Mısır'dan çıkarılması esnasında Dalmaçya kıyılarında Rusya'nın garantörlüğünde kurulan Osmanlı'ya bağlı **Yediada Cumhuriyeti**'nden Rusya'nın çekilmemesi, İngiltere ve Rusya'nın Osmanlı'dan boğazları Rusya'ya açması ve Eflak - Boğdan beylerinin görevlerine iade edilmesi isteğinde bulunması. Bu isteklerin kabul edilmesine rağmen daha büyük emelleri olan Rusya Osmanlı'ya saldırmıştır.
- Bu arada İngiltere de İstanbul'a saldırmış, ancak başarısız olmuştur.

NOT

1396 Niğbolu Savaşı'ndan sonra İngiltere ile yapılan ikinci savaştır.

P
E
G
E
M

- 1807 yılında Fransa Kralı Napolyon ile Rusya Tilsit'te Osmanlı topraklarının paylaşımı konusunda anlaşınca Osmanlı Devleti de İngiltere'ye yanaşmıştır.

NOT

Osmanlı Devleti, İngiltere ile 1809 Çanakkale (Kale-i Sultanîye) Antlaşması'nı yapmıştır.

A
K
A
D
E
M
İ

- Osmanlı - Rus Savaşı 1812 Bükreş Antlaşması ile sona erdi. Antlaşmaya göre;
- 1. Osmanlı Devleti'nde yaşayan Sırlara ayrıcalık tanınmıştır.
- 2. Osmanlı Devleti Eflak-Boğdan beylerini görevlerine iade etmeyi ve Tuna Nehri'nde Rus ticaret gemilerinin faaliyette bulunmasını kabul etmiştir.

NOT

Osmanlı Devleti'nde milliyetçilik akımı sonrası ilk isyan eden ve ilk ayrıcalık kazanan azınlık Sırlar'dır. (1804)

NOT

Sırlar;

1812 Bükreş Antlaşması ile ayrıcalık

1829 Edirne Antlaşması ile özerklik

1878 Berlin Antlaşması ile bağımsızlık elde etmişlerdir.

- 13 Nisan 1909'da **31 Mart Olayı'nı bastıran Hareket Ordusu**'nda Selanik kısmı **kurmay başkanı** olarak İstanbul'a gelmiştir.
- Eylül 1909'dan Kasım 1910'a kadar Selanik III. Ordu Piyade Subay Talimgah Komutanlığı'nda görev yapmıştır.
- 1910'da Picardie Manevraları'na katılmıştır.
- 1911'de Genelkurmay'a atanmıştır.
- 15 Ekim 1911'de Tanin Gazetesi yazarı "**Şerif**" adıyla Trablusgarp'a gitmiş ve Ethem Paşa kuvvetlerine kurmay olarak başkanlık yapmıştır.
- 1911'de binbaşılığa yükselmiştir.
- 1911'den Mart 1912'ye kadar İtalyanlar ile **Derne** ve **Tobruk**'ta mücadele etmiştir.
- 1912 **Akdeniz Boğazı Birleşik Kuvvetler Harekât Şube Müdürlüğü**'ne atanmıştır.
- Ekim 1913'ten 1 Ocak 1915'e kadar Sofya Ataşemiliterliği yapmıştır.

I. DÜNYA SAVAŞI'NDA ALDIĞI GÖREVLER (1914 - 1918)

ÇANAKKALE CEPHESİ

- İtilaf Devletleri ile savaşmıştır.
- Anafartalar Grup Komutanlığı yapmıştır.
- Savaş başladığında Yarbay, savaş bittiğinde Albaylığa terfi etmiştir.

KAFKAS CEPHESİ

- Ruslarla savaşmıştır.
- Bitlis ve Muş'u Ruslardan geri almıştır.
- **İlk kez ordu Komutanı olarak burada görev yapmıştır.** (mirliva=Tuğgeneral)

SURİYE - FİLİSTİN CEPHESİ

- Bu cephede İngilizlerle savaşmıştır.
- I. Dünya Savaşı'nda savaştığı son cephedir.
- Bu cephede önce "7. Ordu Komutanı" daha sonra "**Yıldırım Orduları Grup Komutanı**" olarak görev yapmıştır.

NOT

İngilizlere karşı yaptığı "**Nablus Savaşı**" ile Anadolu'nun işgal edilmesini önlemiştir.

KURTULUŞ SAVAŞI'NDA ALDIĞI GÖREVLER (1918 - 1922)

- 9. Ordu Müfettişi olarak Samsun'a çıkmıştır.
- Samsun Raporu'nu ve Havza Genelgesi'ni yayımlamıştır.
- Erzurum Kongresi'ne katılmış ve başkanlığını yapmıştır.
- Sivas Kongresi'ni toplamış ve başkanlığını yapmıştır.
- Temsil Heyeti adına Amasya Görüşmelerini yapmıştır.
- Son Osmanlı Mebuslar Meclisinde Erzurum milletvekili olarak görev yapmıştır.
- I. TBMM'de Ankara milletvekili olarak görev almış, TBMM başkanlığı yapmıştır.
- Sakarya Savaşı ve Büyük Taarruz Savaşı'nda Başkomutan olarak görev yapmıştır.

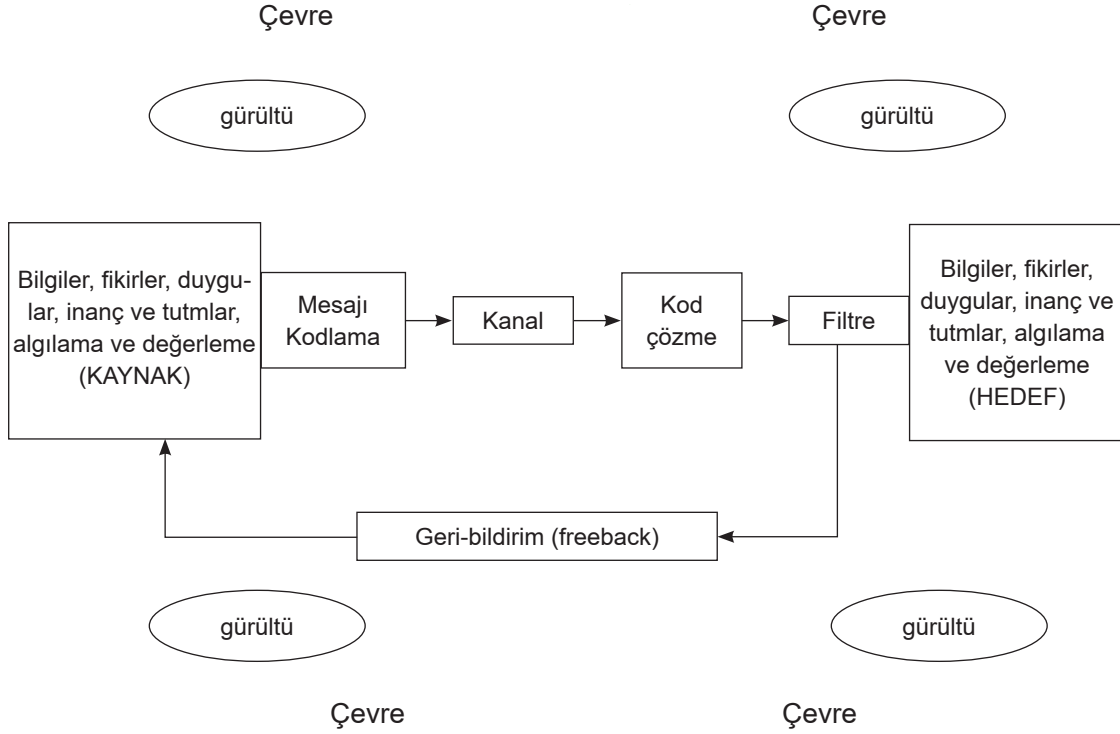
VEFATI

- Mustafa Kemal Atatürk, 10 Kasım 1938'de İstanbul'da Dolmabahçe Sarayı'nda vefat etmiştir.
- Cenazesi 19 Kasım 1938 günü Yavuz zırhlısı ile İzmit'e oradan da Ankara'ya uğurlanmıştır.
- 21 Kasım 1938'de yapılan büyük bir cenaze töreni ile cenazesi Ankara Etnoğrafya Müzesi'ndeki geçici kabrine konulmuştur.
- Cenazesi 10 Kasım 1953'te Anıtkabir'e getirilmiştir.
- Atatürk'e yapılacak anıtmezarı belirlemek için yapılan yarışmada 20 yerli ve 27 yabancı mimarın eseri arasından 3 tanesi beğenilmiş, Türk mimarlar, İTÜ Mimarlık Fakültesi öğretim üyeleri Prof. Dr. Emin Halit Onat ve Doç. Dr. Ahmet Orhan Arda'nın projeleri bu ulusal konuyu daha iyi yansıttığı için anıt mezar olarak seçilmiş, Anıtkabir'in inşaatına 1944'te başlanmış, 1953'te bitirilmiştir.
- Anıtkabir, Selçuklu ve Osmanlı mimari özelliklerini de barındıran bir eserdir.

NOT

Mustafa Kemal Atatürk vasiyeti ile mirasını şu şekilde paylaştırmıştır:

- *Türk Tarih Kurumu*
- *Türk Dil Kurumu*
- *Cumhuriyet Halk Fırkası*
- *Ankara ve Bursa Belediyeleri*
- *Manevi çocukları*
- *Kız kardeşi Makbule Hanım*
- *İsmet İnönü'nün çocuklarının eğitim giderleri*



Temel İletişim Süreci

Yukarıdaki şekilde de görüldüğü gibi, iletişim ikincil unsurları ile birlikte, yedi unsurdan oluşan bir süreçtir. Bu unsurlar sırasıyla: 1) Gönderici (kaynak), 2) Gönderici ve alıcının algılama ve değerlendirme biçimi (kod), 3) Mesaj, 4) Kanal (iletişim aracı) 5) Alıcı veya hedef (mesajın iletilmek istendiği taraf) 6) Geri besleme (feed-back), 7) Gürültü (mesajın iletilmesini engelleyen her tür bozucu çevresel faktörler) dır.

İletişim üzerine yapılan çalışmalar, iletişimin üç temel özelliğinin olduğunu göstermektedir.

- İletişim etkinliğinin insanları gerektirmesi. İletişim ancak insanların birbirlerini anlama ihtiyaçları sayesinde kurulabilir.
- İletişim, paylaşmayı gerekli kılar; yani iletişimde gönderici ve alıcı, mesajın ortak bir anlamı üzerinde anlaşmalıdır.
- İletişim semboliktir. Semboller, jestler, mimikler, sesler, harfler, rakamlar ve sözcüklerdir.

İletişimin Temel İlkeleri

- Sevgi ve saygı
- Dostluk ve güven
- İlgi ve hoşgörü
- Empati (eşduyum)
- Saydamlık (açıklık)
- Adalet

İletişim, kaynaktan hedefe bilgi transferidir. Buna göre iletişim kurmanın dört temel fonksiyonu vardır.

PEĞEM AKADEMİ

- Bilgi,
- motivasyon,
- kontrol
- heyecanlandırma fonksiyonudur.

İletişimin Sınıflandırılması

İletişimin sınıflandırması belli ölçütlere göre yapılabilir. Bu bağlamda Zıllıoğlu'na göre iletişim;

Bir toplumsal ilişkiler sistemi olarak;

- a) Kişilerarası iletişim
- b) Grup iletişimi
- c) Örgüt iletişimi
- d) Toplumsal iletişim

Kullanılan kodlara göre;

- a. Sözlü iletişim
- b. Yazılı iletişim
- c. Sözsüz iletişim olarak sınıflandırılabilir.

Dökmen'e (2001) göre de iletişim dört sınıfa ayrılmış ve bu başlıklar altında iletişim çatışmalarının yaşandığı ifade edilmiştir. Bunlar; kişi içi, kişiler arası, örgüt içi ve kitle iletişimidir.

1. Kişi İçi İletişim

Kişi içi iletişim kişinin kendi içerisinde geliştirdiği iletişimdir. Dökmen (2001)'e göre bir insanın düşünmesi, duygulanması, kişisel ihtiyaçlarının farkına varması, iç gözlem yapması, rüya görerek kendi içinden mesaj alması ya da kendine sorular sorarak bunlara cevaplar üretmesi

B. Dilek (Tasarı) Kipleri

İstenen veya tasarlanan bir hareketi anlatan kiplerdir. Bu kiplerde açıkça bir zaman ifadesi bulunmaz.

1. Gereklilik kipi: “-meli (-malı)” ekiyle oluşturulur:
 - gitmeli, çalışmalıyım, okumalısınız...
2. İstek kipi: “-e (-a)” ekiyle oluşturulur:
 - gideyim, bakalım, düşünesiniz, isteyeyim...
3. Şart (koşul) kipi: “-se (-sa)” ekiyle oluşturulur:
 - çalışsa, yaşasak, gitsem, kalsanız...
4. Emir kipi: Eki yoktur. Getirilebiliyorsa kişi eki verilir.

Emir, sözcüğün çekiminden anlaşılır.

 - gel(sen), gelsin(o), gelin/geliniz(siz), gelsinler(onlar)

Örnek

Emir yapısında I. tekil kişi (Ben) ve I. çoğul kişi (Biz) çekimi yoktur.

Kişi (Şahıs) Ekleri: Fiillere eklenerek işin veya oluşun kim tarafından gerçekleştirildiğinin anlaşılmasını sağlayan eklerdir.

- | | | |
|----------------------------------|---|--------------------------|
| 1. tekil kişi (-m, -im): | → | baktım, geleceğim... |
| 2. tekil kişi (-n -sin): | → | baktın, geleceksin... |
| 3. tekil kişi (<u>ek yok</u>): | → | baktı, gelecek... |
| 1. çoğul kişi (-iz, -k): | → | baktı-k, geleceğ-iz |
| 2. çoğul kişi (-nız, -sınız): | → | baktı-nız, gelecek-siniz |
| 3. çoğul kişi (-lar, -ler): | → | baktı-lar, gelecek-ler |

YAPILARINA GÖRE SÖZCÜKLER

Basit Sözcükler

Yapım eki almamış, kök durumundaki sözcüklerdir. Basit sözcükler, sadece çekim eki alabilir:

Örnek

alıyor, kağıtlar, anneme, ev, göz, kalem...

NÖT

Türkçede sözcük yapmanın iki temel yolu vardır:

Biri türetme, diğeri birleştirmedir.

Türemiş Sözcükler

Yapım eki alan sözcüklere türemiş sözcük denir.

Örnek

kızgın, verici, yakıt, evli, gözlük...

Birleşik Sözcükler

En az iki sözcüğün çeşitli şekillerde bir araya gelmesiyle oluşan sözcüklerdir:

Örnek

uyurgezer, kaçır vermek, koşabilmek, kırk-konaklar, çekyat, hissetmek, terk etmek, yok olmak ...

Pür Dikkat

Birleşik sözcük, bitişik yazılan sözcük demek değildir. Birleşik sözcükler bitişik de ayrı da yazılabilir. Yazım Kuralları ünitesinde bu konuda detaylı bilgi verilmiştir.